

**1. Mistä selviää, tuleeko minun rekisteröityä Soteri-rekisteriin?**

Sote-valvontalaissa (741/2023) on määritelty, mitä sosiaalipalvelulla ja terveystalvotulla tarkoitetaan. Epäselvissä tilanteissa kannattaa olla yhteydessä aviin/Valviraan.

**2. Tuleeko ohjeistussivulle edes viitteellisellä tasolla olevaa listaa rekisteröitävistä palvelu-aloista?**

Täältä löytyy tietoa palvelu-aloista ja linkki Aura-palveluluokitukseen:

<https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/ohjeita-sote-palveluiden-rekisterointeihin>

**3. Jos muuttaisi nyt toimitiloja, niin miten pitkä käsittelyaika olisi edessä ennen kuin toimintaa voi uusissa tiloissa jatkaa? Onko suunniteltu toimia jonon nopeampaan purkamiseen?**

Käsittelyaikojen arviot ovat alla. Emme tällä hetkellä pysty arvioimaan erikseen erilaisten muutoshakemusten käsittelyaikoja.

Terveydenhuollon rekisteröintihakemukset

2 kk

4 kk

5-6 kk

5 kk

2,5 kk

3-4 kk

2 kk

Toimenpiteitä käsittelyajan nopeuttamiseksi on tehty koko ajan mm. kohdentamalla lisää resursseja hakemusten käsittelyyn ja kehittämällä rekisteröintiprosessia ja sähköistä asiointipalvelua entistä sujuvammaksi. Työ jatkuu edelleen.

Ajantasainen hakemusten käsittelytilanne julkaistaan Valviran verkkosivuilla <https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/hakemusten-kasittelyn-tilanne>

**4. Koskeeko Soteri-rekisteröinti apteekkeja?**

Ei, Fimea myöntää toimiluvat apteekkeille - se on tästä erillinen asia. Toki, apteekin tiloissa voidaan joskus tuottaa Soteriin rekisteröitäviä sote-palveluja, esim. rokotusvastaanottoa.

**5. Jos apteekissa on rokotustoimintaa, niin onko hakemukseen nimettävä vastuhenkilö apteekkari (yrittäjä) vai vastuulääkäri (vastaa rokotustoiminnasta)?**

Valvira on julkaissut ohjeistuksen Apteekkien terveystalvotien ja rokotustoiminnan rekisteröintiin liittyen. Ohjeistus löytyy tästä linkistä:

<https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/ohjeita-sote-palveluiden-rekisterointeihin>

**6. Sanoit että lasten palvelut eivät sisälly tuohon poikkeuslain nopeutukseen. Jos fysioterapeuttina laitan asiakasryhmäksi "koko väestö", jääkö yhä jonoon eikä saakaan alkaa toimia, kun poikkeuslaki tulee voimaan?**

Jos palveluihin kuuluu lasten kanssa työskentely, päätöstä tulee odottaa.

**7. Jos yrittäjä ei laskuta itse vaan terapiatalo hoitaa laskituksen, niin mitä Maksuliikennevälilehdelle pitäisi kirjoittaa?**

Hakemuksella kysyttävällä laskutusosoitteella tarkoitetaan sitä laskutusosoitetta, johon Valvira tai avi lähettää päätöksen suoritemaksun laskun.

**8. Jos menen psykoterapiakeskukseen töihin yrittäjänä heti valmistuttuani, voinko työskennellä sitten vasta kun soteri-rekisteröintini on hyväksytty? Koska psyk.keskuksella on soteri-oikeudet?**

Jos toimit yrittäjänä toisen yrityksen tiloissa, niin sinun tulee odotella Soteri-rekisteröintiä omalle yrityksellesi.

**9. Määritelläänkö 'lasten parissa' työskenteleminen palvelupisteen alla olevien palveluiden asiakasryhmien mukaan vai esimerkiksi toimintasuunnitelmaan kirjatun tekstin perusteella? Eli mikä laukaisee avilla tai Valviralla rikostaustatöiden tarkastuksen?**  
Sekä että. Toimintasuunnitelmasta yleensä parhaiten tämä selviää.

**10. Miten asiakasmäärä pitää määritellä? Sopiiko esimerkiksi: 5-7 asiakasta päivässä?**  
Jos kyseessä ei ole sairaala tai vaativaa sosiaalihuoltoa tuottava yksikkö, niin asiakasmäärän ilmoittamisella ei ole niin suurta merkitystä, voit sen arvioida esimerkiksi juuri noin kuten mainitset. Hakemuksen käsittelijä pyytää tarvittaessa täydennystä sinulta.

**11. Jos toimii vuokralaisena lääkärikeskuksessa (esim. ammatinharjoittajalääkäri), saanee poistumis- ym. suunnitelmissa käyttää lääkärikeskuksen suunnitelmia? Ei niihin kukaan saa omiaan oikeasti laatia.**

Omavalvontasuunnitelma tulee olla laadittuna jokaisella palveluntuottajalla palveluyksikkökohtaisesti. (Hakemuksen liitteeksi vain, jos hakemuksen käsittelijä sitä erikseen pyytää.) Myös toimintasuunnitelma tulee olla jokaisella palveluntuottajalla itsellään, ja se liitetään aina hakemukselle. Muiden suunnitelmien osalta hakemuksella voi yleensä viitata, että sitoutuu noudattamaan esim. vuokranantajan suunnitelmia.

**12. Turvakiellon huomioiminen, kun tarjoaa etävastaanottoa kotisohvalta käsin. Terveystieteiden huollosta vastaava johtaja = jos teen terapiatalossa, onko terapiatalon johtaja? Voiko rekisteröinnin tehdä etukäteen vaikka jo tänä syksynä (ruuhkan takia), vaikka valmistun psykoterapeutiksi helmikuussa 2025? Kun etävastaanottopiste on oma koti, joudunko ihan oikeasti toimittamaan ko. pisteen pelastussuunnitelman jne.?**

Turvakiellon haetaan Digi- ja väestötietovirastolta (DVV). Soterin sähköisessä asiointissa palveluntuottaja voi kieltää omien yhteystietojen välittämisen Soterin julkiseen tietopalveluun perustellusta syystä. Alkuvaiheessa julkisessa tietopalvelussa ei julkaista palveluntuottajien yhteystietoja. Ennen yhteystietojen julkaisua viranomaiset selvittävät suoraan palveluntuottajilta, voiko yhteystiedot julkaista. Perustellusta syystä palveluntuottaja ja vastuhenkilö voivat kieltää itseään koskevan osoite- ja muun yhteystiedon julkaisemisen.

Vastuhenkilö on vastuhenkilö oman yrityksen osalta. Palveluntuottajaksi rekisteröinnin voi tehdä yritykselle, mutta se ei vielä oikeuta tuottamaan sote-valvontalain mukaisia palveluja. Palveluyksikön ja palvelupisteen suunnitelmista löytyy tarkemmin tietoa Valviran verkkosivuilta <https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/nain-teet-sote-rekisterointihakemuksen>.

**13. Saako osoitetiedoksi laittaa palvelupisteen (esim. lääkärikeskus) osoitteen? Ei varmaan kukaan lääkäri, psykologi tms. halua omaa osoitettaan nettiin turvallisuussyistä.**

**Vastaus:** Palveluntuottaja ja vastuhenkilö voi perustellusta syystä kieltää itseään koskevan osoite- ja muun yhteystiedon julkaisemisen.

Alkuvaiheessa julkisessa tietopalvelussa ei julkaista palveluntuottajien yhteystietoja. Ennen yhteystietojen julkaisua viranomaiset selvittävät suoraan palveluntuottajilta, voiko yhteystiedot julkaista. Perustellusta syystä palveluntuottaja ja vastuhenkilö voivat kieltää itseään koskevan osoite- ja muun yhteystiedon julkaisemisen. Esimerkiksi tilanteessa, kun palvelupisteen osoite on kotiosoite, osoitteen julkaisun voi kieltää.

**14. Voiko rekisteröityä etukäteen palveluntuottajaksi, vaikka toimipaikka ei ole vielä tiedossa?**

Pelkkä palveluntuottajaksi rekisteröityminen on mahdollista, mutta se ei oikeuta tuottamaan palveluita. Palveluiden tuottaminen edellyttää palveluyksikön (ja palvelupisteen) rekisteröintiä.

**15. Psykoterapeutin työn aloittaminen toiminimellä?**

Tuottaakseen valvontalaissa tarkoitettuja terveystieteiden palveluja, tulee hakea rekisteröintiä palveluntuottajaksi sekä hakea rekisteröintiä vähintään yhdelle palveluyksikölle ja palvelupisteelle.

16. **Psykoterapeuttiopiskelijalla (psykologi toiminimellä tuottaa koulutusterapiaa yksityisissä tiloissa) ei muutu mikään muu valmistumisen myötä kuin uusi ammattinimike ja oikeus tarjota Kelan tukemaa kuntoutuspsykoterapiaa ja palveluseteliterapiaa. Mitä hakemusta tehdessä olisi tärkeää huomioida?**

Kyseessä on olennainen muutos ja palveluntuottajan tulee hakea palvelualan lisäystä. Hakemukseen tulee liittää toimintasuunnitelma, jossa kuvataan uusi palvelutoiminta.

17. **Voiko valmistuva psykoterapeuttiopiskelija laittaa jo opiskeluvaiheessa hakemuksen sisään? Entä jos ei vielä tiedä yrityksen osoitetta/sitä ei ole? Milloin mahd. lakimuutos arvioidusti voisi tulla?**

Palveluntuottajaksi rekisteröitymisen voi tehdä, se ei kuitenkaan vielä oikeuta tuottamaan palveluja. Lakimuutos on lausuntokierroksella ja väliaikaisen lakimuutoksen on tarkoitettu tulemaan voimaan mahdollisimman pian. Sosiaali- ja terveysministeriö tiedottaa asiasta. Myös Valviran verkkosivuja kannattaa seurata.

18. **Voiko Soteriin rekisteröityä Oy-muotoisen yhtiön psykoterapiakoulutuksen aikana tai jälkeen vai vaatiiko se jonkin vastaavan johtajan olemassaolon yrittäjän lisäksi? Koulutuksen aikana yritysmuoto sh lyhytterapia ja valmistumisen jälkeen psykoterapia.**

Opiskelijat eivät voi toimia itsenäisinä yrittäjinä tehdessään psykoterapiaopintoihin sisältyvää työhöjauksessa tapahtuvaa psykoterapeuttista potilastyötä. Tämän vuoksi opiskelijan ei ole mahdollista rekisteröityä psykoterapiapalveluiden tuottajaksi Soteri-rekisteriin. Jos psykoterapeuttiopiskelija on terveydenhuollon ammattihenkilö, voi hän antaa kyseisen ammattioikeuden perusteella terveydenhuollon palveluita rekisteröidyttyään Soteriin. Terveydenhuollon ammattihenkilö voi hyödyntää psykoterapiakoulutuksesta saamaansa osaamista, mutta tällöin palvelussa ei ole kysymys varsinaisesta psykoterapiasta. Asiakkaalle tulee käydä ilmi, että kyseessä on opintoihin kuuluvasta työhöjauksessa tapahtuvasta psykoterapeuttisesta potilastyöstä. Terveydenhuollon ammattihenkilö ei voi markkinoida itseään psykoterapeuttina ennen nimikesuojatun ammattioikeuden saamista.

19. **Mihin mennessä toimivan osakeyhtiön pitää päivittää tietonsa Soteriin?**

Sote-palveluntuottajien ei ole tarvinnut tarkistaa Soteri-rekisterissä olevia tietojaan maaliskuun 2024 loppuun mennessä, koska rekisterin tietosisältöjä koskeva työ on kesken. Tiedotamme erikseen, kun työ on edennyt.

20. **Millaiset muutokset ovat ilmoitusluontoisia, millaiset taas vaativat hyväksynnän saamista? Onko tähän asiaan suunnitelmissa muutoksia? Tällä hetkellä päätösten odottaminen pahimmassa tapauksessa pysäyttää koko ammatinharjoittamisen.**

Olennaista muutosta ei saa toteuttaa ennen rekisteröintiä koskevan päätöksen saamista. Esimerkiksi uuden palveluyksikön tai palvelupisteen perustaminen, uuden palvelualan lisääminen ja vastuuhenkilön vaihtuminen ovat olennaisia muutoksia. Ohjeistusta tähän liittyen ollaan päivittämässä, seuraa Valviran verkkosivuja.

21. **Milloin ei tarvitse rekisteröityä Soteriin? Esim. ei vuokraustoiminta terveydenhuoltoalalla? Mutta jos vuokraat itseäsi sairaanhoitajaksi oman yrityksesi kautta, onko se palvelua vai vuokrausta?**

Jos on kyse alihankinnasta, tulee myös alihankkijana toimivan rekisteröityä palveluntuottajaksi ja rekisteröidä palveluyksikkö ja palvelupiste. Valvontalakia ei sovelleta henkilöstöä vuokraaviin yrityksiin. Henkilöstövuokrauksessa on kolme osapuolta: työntekijä, vuokrayritys ja käyttäjäyritys (palveluntuottaja). Osapuolista vain käyttäjäyrityksen on haettava palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröintiä tuottaakseen palveluja. Henkilöstövuokrauksessa vuokrattava henkilöstö ei ole työsuhteessa käyttäjäyritykseen, vaan työsuhteeseen on solmittu vuokrausyrityksen kanssa. Henkilöstövuokrauksella tarkoitetaan järjestelyä, jossa työnantaja (vuokrayritys) siirtää työsuhteisen työntekijänsä vastiketta vastaan ulkopuolisen tahon, eli käyttäjäyrityksen käyttöön työskentelemään tämän johdon ja valvonnan alaisena. Jos sopimuksella on siirretty edes osittain vastuuta toiminnasta ja palveluiden tuottamisesta vuokrayritykselle, niin tällöin kyseessä olevan yrityksen tulee hakea rekisteröintiä.

**22. Missä tilanteissa vuokratyön työntajat tarvitsevat Soteri-rekisteriin liittymistä?**

Työvoiman vuokraaminen ei ole rekisteröitävää palvelua. Jos yritys tuottaa sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja, tulee yrityksen hakea palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröintiä.

**23. Miten palvelualan lisäys tehdään hakemukselle? Miten käytännössä tehdään edellisen lisäksi hakemus luvasta työskennellä nuorten kanssa ja mikä on tämän lisäkustannus palvelualan lisäyksen lisäksi? Miten käytännössä tehdään hakemus luvasta tuottaa etänä palvelua usean kunnan alueelle (ammatinharjoittajat lääkärikeskuksissa ja terapialoissa, joista ajanvarauksen voi tehdä netissä etävastaanotolle, vaikka Inarista Helsinkiin (mistä haetaan ja mikä on kustannus)?**

Ohje palvelualan laajennukseen löytyy osoitteesta <https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveyden-huolto/nain-teet-sote-rekisterointihakemuksen>.

Kirjoita hakemuksen lisätietokenttään, jos palveluyksikössä työskentelee muussa kuin työsopimussuhteessa henkilöitä, joiden tehtäviin pysyväisluonteisesti ja olennaisesti kuuluu ilman huoltajan läsnäoloa tapahtuvaa alaikäisten kasvatusta opetusta, hoitoa tai muuta huolenpitoa, tai muuta työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa. Muussa kuin työsopimussuhteessa toimivalla henkilöllä tarkoitetaan esimerkiksi palveluntuottajana toimivaa yrittäjää.

Jos palveluyksikössä työskentelee edellä mainittuja, niin hanki rikosrekisteriote lasten ja nuorten kanssa toimimiseen kaikkien näiden henkilöiden osalta. Ote ei saa olla vanhempi kuin kuusi kuukautta. Älä liitä rikosrekisteriotetta sähköiseen asiointiin. Hakemuksen käsittelijä pyytää sinua toimittamaan sen erikseen.

Jos annetaan pelkästään etäpalvelua, käsittelee rekisteröintihakemuksen Valvira. Merkitse hakemukselle kaikki ne kunnat, joihin etäpalveluja annetaan (esim. kaikki Suomen kunnat lukuun ottamatta Ahvenanmaan maakunta). Valviran maksut löytyvät Valviran verkkosivuilta linkki:

**24. Olen monialainen ammattilainen sote-alalla. Ilmoitanko kaikki eri työtehtävät, joita mahdollisesti haluan joskus tehdä yritykseni alla nyt Soteri-rekisteriin vai onko mahdollista lisätä toimialoja myöhemmin?**

Palvelualoja voi lisätä myöhemmin toiminnan laajentuessa. Uusia palvelualoja voi lisätä olemassa olevaan palvelupisteeseen, tai tarvittaessa luoda uusi palvelupiste. Palvelualan lisääminen on muutos, jonka toteuttaminen edellyttää rekisteröinnistä annetun päätöksen saamista.

**25. Olen sosiaalialan palveluntuottaja. Jotta pääsen kanta-yhteyteen sain tiedon, että tarvitsen terveydenhuollon ammattilaisille tarkoitetun hyväksynnän. Miten tässä toimitaan? Mistä tiedän, että tarvittavat tiedot ovat oikein ja Soteri-rekisterissä? Kirjaamiseen tarvitsemme myös tarkemmin ohjeistusta.**

Jos palveluntuottaja tuottaa sekä sosiaali- että terveystyöpalveluja, tulee molempiin olla palveluihin rekisteröinti. Kirjaamisesta ohjaa THL. Omiin rekisteröintiasioihin liittyvissä kysymyksissä ole yhteydessä toimivaltaiseen viranomaiseen.

**26. Voiko toimintaa aloittaa hoitoalalla, kun on rekisteröintiprosessi vasta käynnissä? Tuskin sitä voi aloittaa heti hakemuksen lähtiessä, mutta onko tietyissä ”selvissä” tapauksissa mahdollista aloittaa toiminta palveluntuottajana ennen täysin lopullista rekisteröintipäätöstä?**

Valvontalain mukaan palveluntuottajalla ja palveluyksiköllä tulee olla rekisteröinti tehtynä ennen toiminnan aloittamista. STM valmistelee lakiuudistusta, jonka mukaan tietyt ehdot täyttävä palveluntuottaja voisi aloittaa toiminnan hakemuksen jättämisen jälkeen. Viranomaiset tiedottavat tästä heti kun mahdollista. Kannatta seurata STM:n ja Valviran verkkosivuja.

**27. Jos toiminimiyrityksellä on toimitila, jota ei ole ilmoitettu rekisteriin aiemmin niin onko se edelleen tarpeellista? Kyse siis toiminimiyrityksestä, jolla ammatinharjoittajan oikeudet.**

Jos yrittäjä aikoo antaa uudessa toimitilassa valvontalaissa tarkoitettuja sosiaali- tai terveyspalveluja, tulee hänen hakea palveluyksikön ja palvelupisteen rekisteröintiä kyseiselle tilalle. Toiminnan tiloissa saa aloittaa päätöksen saamisen jälkeen.

**28. Mikäli aikaisemmin on ollut virheellisesti palveluyksikkönä eri toimipisteet ja niiden pitäisi olla palvelupisteitä oman toiminimeni alla, niin pitääkö muutos tehdä nyt vai riittääkö myöhemmin?**

Palveluntuottaja voi halutessaan uudelleen järjestellä rekisterissä olevia palveluyksiköitä ja palvelupisteitä hakemalla niihin muutosta. Tarvittaessa muutosta voi hakea nyt tai myöhemmin. Viranomaisen harkitsee hakemusta käsitellessään tapauskohtaisesti, onko tarpeen muodostaa useampia kuin yksi palveluyksikkö. Maksutiedot löytyvät Valviran ja aluehallintoviraston verkkosivuilta.

**29. Toimin toiminimellä yhdessä palvelupisteessä, mutta tämä oli Soterissa jaettu kahdeksi eri palvelupisteeksi toinen toiminimen nimellä ja toinen huoneiston nimellä. Miten korjata tällainen maksutta?**

Ole yhteydessä toimivaltaiseen viranomaiseen tarkemman ohjeistuksen saamiseksi.

**30. On jo olemassa sote-alan toiminimi, joka tarjoaa palvelua "Perustason vastaanotto (D69)" (eli psykologikäynnit). Se on perustettu aiemmin ja siirretty Soteriin. Nyt pitäisi lisätä palvelupisteelle uudeksi palveluksi "psykoterapia (OR02600)". Mitkä kaikki eri suunnitelmat on ehdottomasti lisättävä hakemuksen tekemisen yhteydessä hakemukseen? Paljonko hakemuksen jättäminen maksaa?**

Toimintasuunnitelma pitää toimittaa, joko kirjoittamalla se hakemuksen lisätietokenttään tai erillisenä liitteenä. Liitetiedoston voi lisätä hakemuksen Lisätiedot-kenttään. Omavalvontasuunnitelma tulee myös päivittää, mutta sitä ei toimiteta hakemuksen liitteeksi. Valviraa koskevassa maksuasetuksessa yhden tai useamman palvelualan lisäys palveluyksikköön 600 €. Aluehallintovirastoja koskevassa maksuasetuksessa 440 € yhtä palvelualaa kohden, jos hakemus on pantu vireille sähköisessä asiointijärjestelmässä (620 € jos hakemus on pantu vireille muulla tavoin).

**31. Olen jo lähettänyt hakemuksen käsittelyyn. Voiko sen peruuttaa?**

**Vastaus:** Sinun tulee olla yhteydessä hakemusta käsittelevään viranomaiseen.

**32. Miten aiemmin lähetetyn hakemuksen puuttuvat liitteet saa lisättyä? Mistä näkee käsittelyn vaiheen? Miten sieltä saa rekisteröintiotteen?**

Hakemukseen ei voi liittää uusia liitteitä silloin, kun hakemus on viranomaisen käsittelyssä. Käsittelevä voi palauttaa hakemuksen täydennettäväksi hakijalle, jolloin liitteitä voi lisätä. Toimintasuunnitelma on pakollinen liite. Muiden suunnitelmien osalta riittää suunnitelman vahvistus päivämäärällä, jos toiminta edellyttää kyseessä olevat suunnitelmat, esimerkiksi lääkehoitosuunnitelma.

Rekisteriotteen ottaminen itse ei ole vielä ole mahdollista, mutta ominaisuus on tulossa. Jos tarvitset rekisteriotteen, voit tilata sen toimivaltaiselta viranomaiselta. Valviran rekisteröimät palveluntuottajat voivat tilata rekisteriotteen osoitteesta [eva@valvira.fi](mailto:eva@valvira.fi). Asiakaspalvelujen yhteystiedot löytyvät Valviran ja aluehallintovirastojen verkkosivuilta.

**33. Eläinavusteinen toiminta, kuuluuko se jossain muodossa Soteri-rekisteriin?**

Tästä tulossa ohjeistusta Valviran verkkosivuille. Menetelmät ja valmennukset eivät itsessään ole rekisteröitäviä. Niitä voidaan käyttää osana muuta sosiaali- tai terveyspalvelua, joka on itsessään rekisteröitävä.

**34. Jos tuottaa sosiaalista kuntoutusta kotiin annettavana tukena, jossa ei käsitellä asiakkaan lääkkeitä tai ei ole lääkkeiden antoa, katsotaanko toiminnan olevan silti luvanvaraista?**

Sosiaalinen kuntoutus on mainittu sosiaalihuoltolain 14 §:ssä, joten se on rekisteröitävä sosiaalipalvelu.

**35. Kuinka erotella asiakas eri rekisterien välillä, kun teemme asiakkaalle terveydenhuollon palvelua (kotisairaanhoito), sosiaalihuollon palvelua (kotihoito) sekä siivouspalvelua (kotihoiton tukipalvelu)?**

THL vastaa kirjaamiseen liittyvästä ohjeistuksesta.

**36. Mitä pitää huomioida, kun toteutetaan sos. huollon päihdekuntoutusta ja tuettua asumista?**

Katso Valviran verkkosivuilta ohjeistu päihde- ja riippuvuuspalveluiden rekisteröinnistä ja ole tarvittaessa yhteydessä toimivaltaiseen viranomaiseen. <https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/ohjeita-sote-palveluiden-rekisterointeihin>

**37. Paljonko rekisteröityminen maksaa tulevalle kotihoitoyrittäjälle, jos hankkii toimintaluvat sosiaalilain mukaisille palveluille tai jo suoraan sairaanhoitopalveluille? Paljonko muutokset palvelun muuttamisesta laajemmiksi maksavat? Mitä kaikkia lupia/maksuja/kotihoito yrittäjänä tarvitsee?**

Toiminta edellyttää sekä palveluntuottajaksi rekisteröitymisen että palveluyksikön rekisteröinnin. Rekisteröinti on maksullista ja rekisteröintimaksut perustuvat Valvirassa ja aluehallintovirastoissa maksuja koskeviin asetuksiin.

Maksuun vaikuttavat muun muassa yritysmuoto, palveluyksikön koko, tuotettavien palvelujen laajuus (tuottaako sosiaali- tai terveyspalvelua vai molempia) ja edellyttääkö palveluyksikkö ennakotarkastuksen. Hakijan on hyvä perehtyä etukäteen maksuihin.

Valviran maksuista löytyy lisätietoa Valviran verkkosivuilta: <https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/rekisteroinnin-maksut> . Aluehallintovirastojen maksuista löytyy lisätietoa aluehallintovirastojen verkkosivuilta <https://avi.fi/soteri/kasittelymaksut> .

**38. Rekisterin tehtävät muutokset ja niiden hinnat? Kuinka pian muutokset tulevat voimaan? Esim. vastuuhenkilön vaihtaminen**

Muutoksista perittävistä maksuista löytyy tiedot Valviran ja aluehallintovirastojen verkkosivuilta. Linkit löytyvät esityksestä. Olennaiset muutokset kuten vastuuhenkilön vaihtuminen tulee voimaan heti kun asiasta on tehty päätös ja päätöksen tiedot ovat viety rekisteriin.

**39. Toivoisin konkreettisia esimerkkejä hinnoittelusta, etenkin olemassa olevien yritysten muutosten osalta. Mielelläni kuulisin myös perusteet hinnoittelulle.**

Valviran maksuista löytyy lisätietoa Valviran verkkosivuilta: <https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/rekisteroinnin-maksut> . Aluehallintovirastojen maksuista löytyy lisätietoa aluehallintovirastojen verkkosivuilta <https://avi.fi/soteri/kasittelymaksut> .

**40. Mitä pitää tehdä Soterin osalta, kun lopettaa toimintansa yksityisenä palveluntuottajana?**

Jos haluat lopettaa palveluntuottajana toimimisen, tee lopetusilmoitus Soterin sähköisessä asiointissa. Palvelu ohjaa tekemäsi lopetusilmoituksen automaattisesti oikean viranomaisen käsiteltäväksi. Tietosi poistuvat Soteri-rekisteristä, kun olemme saaneet käsiteltäviä lopetusilmoituksesi. Kun lopetat toiminnan, sinun pitää toimittaa potilas- ja asiakasasiakirjat säilytettäväksi ja arkistoitavaksi Kelaan. Asiakirjojen siirtovelvoite ei koske niitä tilanteita, joissa yksityinen palveluntuottaja on tuottanut palveluita esimerkiksi hyvinvointialueelle tai muulle palvelunjärjestäjälle.

**41. Jos olen päättänyt luopua kokonaan terveydenhuollon toiminnasta, pitääkö minun ilmoittaa siitäkin jossain vai voinko vain lopettaa kaikessa hiljaisuudessa? Yritystoiminta jatkuu alv-ajan alapuolella. Kyseessä Tmi, joka muuttamassa toiseen osoitteeseen.**

Jos haluat lopettaa palveluntuottajana toimimisen, tee lopetusilmoitus Soterin sähköisessä asiointissa. Palvelu ohjaa tekemäsi lopetusilmoituksen automaattisesti oikean viranomaisen käsiteltäväksi. Tiedot poistuvat Soteri-rekisteristä, kun lopetusilmoitus on käsitelty. Kun lopetat toiminnan, sinun pitää toimittaa potilas- ja asiakasasiakirjat säilytettäväksi ja arkistoitavaksi Keelaan. Asiakirjojen siirtovelvoite ei koske niitä tilanteita, joissa yksityinen palveluntuottaja on tuottanut palveluita esimerkiksi hyvinvointialueelle tai muulle palvelunjärjestäjälle.

**42. Jos palveluyksikön osoite muuttuu (vain toimistotilana) katsotaanko tämäkin muutokseksi, jonka takia toiminta pitäisi keskeyttää? Ennen riitti, kun osoitteen kävi vaihtamassa.**

Jos on kyseessä ainoastaan ns. toimistotila, jossa ei tuoteta paikan päällä palveluja, niin silloin osoitteenmuutos hoituu maksuttomana ilmoituksena. Silloin päätöstä ei tarvitse odotella. Tällainen tilanne voi siis olla esim. kotikäyntien ja etäpalvelujen kohdalla. Jos tiloissa annetaan ns. lähivastaanottoa, niin silloin päätös tulee olla ennen muuttoa.

**43. Jos aloittaa palveluntuottamisen tietyssä osoitteessa ja sitten muuttaakin, meneekö sitä muutosmaksu ja paljonko se on?**

Palvelupisteen muutossa on kyse olennaisesta muutoksesta tiloissa ja se edellyttää rekisteröinnin muutoksen hakemista. Hakemuksella uusi palvelupisteen käyntiosoite kirjoitetaan nykyisen käyntiosoitteen tilalle. Hakemuksen lisätiedot kohdassa tulee tarkentaa, että kyse on palvelupisteen muutosta ja ilmoittaa muuttopäivämäärä. Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa toimintasuunnitelma. Hakemuksella tulee myös ilmoittaa, tapahtuuko toiminnassa muita muutoksia. Palveluyksikön ja palvelupisteen OID-koodit pysyvät ennallaan. Tarvittaessa voidaan tehdä riskiperusteinen ennakkotarkastus, kuten muissakin palveluyksikön olennaisissa muutoksissa. Toiminnan uusissa tiloissa saa aloittaa päätöksen saamisen jälkeen. Maksutiedot olennaisesta muutoksesta ja mahdollisesta ennakkotarkastuksesta löytyvät Valvira ja aluehallintoviraston verkkosivuilta. Palvelupisteen osoitteen muuttaminen käsitellään maksuttomana ilmoituksena, jos palvelupisteen tiloissa ei anneta palveluja, vaan kyseessä ovat pelkästään esimerkiksi kotikäynnit tai etäpalvelut. Tässä tilanteessa kyse ei ole olennaisesta muutoksesta, joten muutoksen voi toteuttaa sen jälkeen, kun palveluntuottaja on tehnyt ilmoituksen osoitteenmuutoksesta valvontaviranomaiselle.

Jos palvelupisteen vanhoihin tiloihin jää palvelutoimintaa tai palvelutoiminta muuttaa vain osittain, ei kyseessä ole palveluyksikön palvelupisteen muutto, vaan tässä tilanteessa tulee tehdä hakemus uudesta palveluyksiköstä ja/tai palvelupisteestä. Toiminnan aloittaminen uusissa tiloissa edellyttää päätöstä rekisteröinnin muutoksesta.

**44. Psykoterapiayrityksen toimitilan muutto: ongelmana se, että asiakkaat sellaisia, jotka eivät kykene etäterapiaan. Terapeutti joutuu tällöin vuokraamaan kahta tilaa, joista toinen odottaa rekisteröintiä kuukausia ja toisessa tehdään töitä. Mikä neuvoksi?**

Jos kyseessä on palveluyksikön palvelupisteen muutto, mutta palvelupisteen toiminta pysyy muutoin ennallaan, on kyse olennaisesta muutoksesta tiloissa ja edellyttää rekisteröinnin muutoksen hakemista. Palvelupisteen muutossa palveluntuottaja ilmoittaa ko. palvelupisteen uuden osoitteen ja hakemuksen lisätietoihin on myös hyvä kirjoittaa, että kyse on palvelupisteen muutosta. Palveluyksikön ja -pisteen OID-koodit pysyvät ennallaan. Tarvittaessa voidaan tehdä riskiperusteinen ennakkotarkastus, kuten muissakin palveluyksikön olennaisissa muutoksissa. Toiminnan uusissa tiloissa saa aloittaa päätöksen saamisen jälkeen. Suoritemaksu: "Muu olennainen muutos" (Valvira ja avit, + tarvittaessa ennakkotarkastusmaksu)

**45. Jos samassa kaupungissa vaihtaa toimipistettä niin pitääkö se ilmoittaa ja kuinka paljon se maksaa. Miten omat tiedot voi nähdä soterissa?**

Palvelupisteen muutossa on kyse olennaisesta muutoksesta tiloissa ja se edellyttää rekisteröinnin muutoksen hakemista. Hakemuksella uusi palvelupisteen käyntiosoite kirjoitetaan nykyisen käyntiosoitteen tilalle. Hakemuksen lisätiedot kohdassa tulee tarkentaa, että kyse on

palvelupisteen muutosta ja ilmoittaa muuttopäivämäärä. Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa toimintasuunnitelma. Hakemuksella tulee myös ilmoittaa, tapahtuuko toiminnassa muita muutoksia. Palveluyksikön ja palvelupisteen OID-koodit pysyvät ennallaan. Tarvittaessa voidaan tehdä riskiperusteinen ennakkotarkastus, kuten muissakin palveluyksikön olennaisissa muutoksissa. Toiminnan uusissa tiloissa saa aloittaa päätöksen saamisen jälkeen. Maksutiedot olennaisesta muutoksesta ja mahdollisesta ennakkotarkastuksesta löytyvät Valviran ja aluehallintoviraston verkkosivuilta. Palvelupisteen osoitteen muuttaminen käsitellään maksuttomana ilmoituksena, jos palvelupisteen tiloissa ei anneta palveluja, vaan kyseessä ovat pelkästään esimerkiksi kotikäynnit tai etäpalvelut. Tässä tilanteessa kyse ei ole olennaisesta muutoksesta, joten muutoksen voi toteuttaa sen jälkeen, kun palveluntuottaja on tehnyt ilmoituksen osoitteenmuutoksesta valvontaviranomaiselle.

Jos palvelupisteen vanhoihin tiloihin jää palvelutoimintaa tai palvelutoiminta muuttaa vain osittain, ei kyseessä ole palveluyksikön palvelupisteen muutto, vaan tässä tilanteessa tulee tehdä hakemus uudesta palveluyksiköstä ja/tai palvelupisteestä. Toiminnan aloittaminen uusissa tiloissa edellyttää päätöstä rekisteröinnin muutoksesta.

**46. Miten olemassa olevan palvelupisteen osoite muutetaan, jos yritys muuttaa? Saatavilla on ollut kahdenlaista ohjetta Valviran verkkosivuilla ja aluehallintovirastoilla. Kumpi on oikein?**

Yhdenmukainen ohjeistus palvelupisteen muutosta on tulossa Valviran ja aluehallintovirastojen verkkosivuille. Maksutiedot olennaisesta muutoksesta ja mahdollisesta ennakkotarkastuksesta löytyvät Valviran ja aluehallintoviraston verkkosivuilta.

**47. Kuinka jo pidempään toimineena psykoterapiayrittäjänä (yksinyrittäjä) minun tulee toimia, kun siirryn toiseen toimitilaan eli ainoastaan osoite muuttuu. Pitääkö minun tehdä koko rekisteröinti alusta alkaen Soteriin vai riittääkö, että sinne täydentää osoitetietoja ja onko käsittelyaika yhtä pitkä kuin uusien yrittäjien hakiessa rekisteröintiä?**

**Vastaus:** Ei tarvitse hakea kokonaan uutta rekisteröintiä vaan hakea rekisteröinnin muutosta. Tässä todennäköisesti olisi kyse palvelupisteen muutosta uusiin tiloihin. Käsittelyaika on samaa luokkaa kuin muissakin hakemuksissa.

**48. Entä jos tekee ohjausta /hoitoa asiakkaan omissa tiloissa, pitääkö kuitenkin nimetä "palveluyksikkö"?**

Kyllä, aina tulee olla rekisteröitynä vähintään yksi palveluyksikkö, jotta sote-palveluja voidaan tuottaa. Palvelun antopaikaksi voidaan merkitä "potilaan/asiakkaan kotona tai toimintaympäristössä.

**49. Eikö liikkuvassa yksikössä tarvitse enää ilmoittaa erikseen teille etukäteen ns. 'Pysäkkejä' joissa palvelu annetaan?**

Ei tarvitse. Omavalvontasuunnitelmaan kannattaa tämäkin kirjata eli miten esim. pysähdyspaikat dokumentoidaan.

**50. Miten liikkuvan yksikön palvelupiste määritellään?**

Hakemukselle kannattaa kirjata huolella toimintasuunnitelma. Palvelupiste voi siis olla myös esim. liikkuva ajoneuvoyksikkö. Palvelupisteen osoitteena voi olla esim. auton säilytyspaikan osoite. Palvelupisteen tietoihin voidaan kirjata ne kunnat, joiden alueella liikkuvaa palvelua annetaan.

**51. Mitä tietoja ilmoitetaan silloin, jos toimitaan toisen palveluntuottajan tiloissa, eli ei ole omaa tilaa?**

Lähtökohtaisesti hakemus täytetään kokonaisuudessaan tässäkin tilanteessa. Hakemus täytetään sinun oman yrityksesi toiminnan osalta eli esim. mitä palvelua sinun yrityksesi tuottaa ja millä henkilökunnalla sekä kuka on sinun yrityksesi toiminnan osalta vastuuhenkilö.



Suunnitelmien osalta (muut kuin omavalvontasuunnitelma ja toimintasuunnitelma) voit viitata esim. vuokranantajan suunnitelmiin, että sitoudut niihin.

**52. Ohjeiden mukaan palvelupisteen vastaanottopalveluun sisältyy aina myös etävastaanotto, eli sitä ei tarvitse erikseen rekisteröidä. Mutta jos yrityksessä ei ole vastaanottoa lainkaan, ja työtä tehdään vain asiakkaan luona. Voidaanko silloin palvelua antaa myös etänä, vaikka vastaanottopalveluita ei siis olisikaan lainkaan rekisteröity?**

Voidaan antaa etänä myös tässä tilanteessa. Kannattaa tutustua:

<https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/etapalvelut>

**53. Entä ne, jotka olivat sote-yrittäjiä jo ennen Soterin voimaantuloa? Täytyykö jossain vaiheessa tehdä rekisteriin jotain, jos muutoksia yrityksessä ei ole tapahtunut? Itselleni rekisterissä ei näy mitään muuta kuin yrityksen nimi ja montako toimialaa. Pitäisikö siellä näkyä enemmän tietoja?**

Vanhat tiedot ovat siirtyneet entisestä Valveri-rekisteristä uuteen Soteri-rekisteriin, joten jos tiedoissa/toiminnassa ei ole tullut muutoksia, niin ei tarvitse tehdä ilmoitusta/hakemusta.

**54. Vanhan lainsäädännön aikaan rekisteröity yritys kyseessä ja en pääse muuttamaan tietoja koska näyttää ettei ole rekisteröity.**

**Vastaus:** Jos kyseessä on toiminta yhden aluehallintoviraston alueella, ole yhteydessä kyseiseen aluehallintovirastoon. Jos taas kyseessä on vähintään kahden aluehallintoviraston toimialueella palvelujen tuottaminen, ole yhteydessä Valviraan. Tiedot aluehallintovirastojen toimialueista löytyvät aluehallintoviraston verkkosivuilta.

**55. Pitääkö vanhojen palveluntuottajien myös rekisteröityä uudestaan/erikseen Soteriin ja jos, niin millä aikataululla?**

Aikaisemman lainsäädännön nojalla myönnetty lupa tai rekisteröity ilmoitus yksityisestä sosiaalipalvelusta tai yksityisestä terveydenhuollosta ovat voimassa. Näiden toimijoiden tiedot on siirretty vanhasta Valveri-rekisteristä automaattisesti Soteri-rekisteriin. Jos toiminnassa ei ole tapahtunut muutoksia, ei palveluntuottajan tarvitse tehdä ilmoitusta valvontaviranomaiselle.

**56. Mitä tietoja Soteriin pitää syöttää, jos on jo aiemmin toiminut palveluntuottajana (ei tarvitse uusia lupia?)**

**Miten yhteinen palveluyksikkö perustetaan?**

**Miten vanhasta järjestelmästä siirtyneet palveluyksiköt (jotka ovat oikeasti palvelupisteitä) muutetaan yhden palveluyksikön alle?**

**Mitä tietoja toiminnan muutoksista soteriin pitää ilmoittaa?**

Soterissa jo olevan palveluntuottajan ei tarvitse tehdä ilmoitusta viranomaiselle, jos toiminnassa ei tapahdu muutoksia.

Rekisteröinnissä noudatettava menettely on sama kuin rekisteröitäessä yksittäisen palveluntuottajan palveluyksikköä. Yhteinen palveluyksikkö rekisteröidään kaikkien palveluyksikössä toimivien palveluntuottajien lukuun valtuutetun palveluntuottajan toimittamien tietojen perusteella. Palveluntuottajan on oltava rekisteröity palveluntuottajaksi liittyäkseen yhteiseen palveluyksikköön. Kyse on palveluyksikön rekisteröinnistä, eli asianomainen yksikkö rekisteröidään yhdellä päätöksellä yhdeksi palveluyksiköksi. Päätöksessä kuitenkin eritellään toiminnan eri osa-alueiden vastuutahot. Palveluyksikön rekisteröinnin edellytyksiä arvioidaan sisällöllisesti kokonaisuutena. Päätös lähetetään valtuutetulle palveluntuottajalle, joka saattaa sen tiedoksi yhteiseen palveluyksikköön rekisteröidyille palveluntuottajille. Hakemus tehdään Soterin sähköisessä asiointissa

Lisätietoa hakemukseen liittyen -kohtaan voi kirjoittaa tietoa hakemukseen liittyen esimerkiksi:

- i. toimitte valtuutettuna palveluntuottajana sopimukseen perustuen
- ii. tarkoituksenanne on muuttaa jo rekisterissä oleva palveluyksikkönne yhteiseksi palveluyksiköksi
- iii. tieto siitä, onko palveluyksikön suunnitelmat päivitetty kattamaan kaikkien yksikössä toimivien palveluntuottajien toiminnan
- iv. millä päivämäärällä yhteinen palveluyksikkö on tarkoitus perustaa

Hakemuksen liitteinä voi olla esimerkiksi:

- v. tiedosto, johon olette listanneet kaikki yritykset (nimi ja y-tunnus), jotka liittyvät yhteiseen palveluyksikköön
- vi. tiedosto, jossa on tarkemmin eritelty jokaisen yhteiseen palveluyksikköön liittyvän palveluntuottajan osalta tuotettavat palvelut, henkilökunta ja vastuuhenkilöt (voi käyttää apuna tämän viestin liitteenä olevia lomakkeita)

Yleistä ohjeistusta löytyy myös:

<https://valvira.fi/sosiaali-ja-terveydenhuolto/palveluntuottajien-ja-palveluyksikoiden-rekisteroinnit>

Palveluntuottaja voi halutessaan uudelleen järjestellä rekisterissä olevia palveluyksiköitä ja palvelupisteitä hakemalla niihin muutosta. Tarvittaessa muutosta voi hakea nyt tai myöhemmin. Viranomaisen harkitsee hakemusta käsitellessään tapauskohtaisesti, onko tarpeen muodostaa useampia kuin yksi palveluyksikkö. Ilmoita hakemuksen lisätiedot -kohdassa, miten palveluntuottajalla on tarkoitus järjestellä uudelleen palveluyksiköt ja palvelupisteet. Voit laittaa hakemukseen esimerkiksi Excel-listauksen jossa näkyvät siirrettävät palvelupisteet (nimet, oid-koodit ja osoitteet) ja myös tieto siitä, minkä palveluyksikön/palveluyksiköiden alle palvelupisteet siirretään. Ilmoita samalla onko siirrettävien palvelupisteiden tiedoissa tapahtunut muutoksia. 4. Olennaisia muutoksia ovat muun muassa palvelupisteiden lisäys, palvelualueiden lisäys, vastuuhenkilömuutos, keskeytetyn palveluyksikön tai sen osan toiminnan jatkaminen, olennaiset muutokset tiloissa ja rekisterissä olevan palveluyksikön muuttaminen yhteiseksi palveluyksiköksi.

**57. Soteri-rekisterin etusivulla lukee, että vanhojen yrittäjien, joiden tiedot ei ole muuttunut miksikään, ei tarvitse rekisteröityä, niin koskeeko tämä koko aluetta, kun kyseessä on yksittäiset kunnat? Valtakunnallinen rekisteröityminen ihan joka hyvinvointialueelle.**

Jos palveluntuottaja ja palveluyksikkö on aiemmin rekisteröity, niin toimintaa saa jatkaa eikä tarvitse rekisteröityä uudelleen. Jos kyseessä on esimerkiksi kotiin annettavat palvelut ja toiminta laajenee uusien kuntien alueella, tulee siitä tehdä ilmoitus viranomaiselle. Toiminnan voi tässä tapauksessa aloittaa ilmoituksen jättämisen jälkeen. Jos uudet toimintakunnat ovat yhden aluehallintoviraston alueella, käsittelee ilmoituksen kyseisen alueen aluehallintovirasto. Jos uudet toimintakunnat laajenevat toisen aluehallintoviraston alueelle, käsittelee ilmoituksen Valvira. Kyseessä on maksullinen ilmoitus.